



УКРАЇНА

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
(КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

ДЕПАРТАМЕНТ ЗЕМЕЛЬНИХ РЕСУРСІВ

---

---

НАКАЗ

«22» 07 2020 року

м. Київ

№ 67

Про внесення змін до Порядку проведення особистого прийому громадян в Департаменті земельних ресурсів Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого наказом від 04 грудня 2019 року № 73

Відповідно до Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою удосконалення організації особистого прийому громадян у Департаменті земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

**НАКАЗУЮ:**

1. Внести зміни до пункту 7 Порядку проведення особистого прийому громадян в Департаменті земельних ресурсів Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого наказом Департаменту від 04 грудня 2019 року № 73 (далі – Порядок), доповнивши його абзацом другим наступного змісту:

«При цьому під час запису на такий особистий прийом посадова особа відділу організаційного забезпечення Департаменту з'ясовує суть питання, з яким звертається особа».

2. Внести зміни до пункту 9 Порядку, та викласти його в наступній редакції:

«9. Запис громадян на прийом до директора Департаменту проводиться за зверненнями, у задоволенні яких відмовлено його першим заступником та заступниками, або у разі оскарження їх дій (бездіяльності) чи рішень.

Також запис на особистий прийом до директора Департаменту здійснюється у разі звернення осіб, вказаних у пункту 8 цього Порядку.

Запис на прийом до першого заступника директора Департаменту проводиться за зверненнями, у задоволенні яких відмовлено заступниками директора Департаменту або у разі оскарження їх дій (бездіяльності) чи рішень.

Запис на прийом до заступника директора Департаменту проводиться за зверненнями, у задоволенні яких відмовлено заступником директора – начальником управління землеустрою Департаменту, або у разі оскарження його дій (бездіяльності) чи рішень.

У разі оскарження дій (бездіяльності) структурних підрозділів (посадових осіб) Департаменту та щодо питань їх роботи запис на прийом здійснюється до заступника директора, який відповідно до розподілу обов'язків здійснює безпосередню координацію такого структурного підрозділу (посадової особи)».

3. Внести зміни до пункту 10 Порядку, доповнивши його абзацом четвертим такого змісту:

«3) якщо особа відмовилась повідомити своє ім'я, прізвище та по батькові, а також суть питання, з яким звертається».

4. Відділу організаційного забезпечення оприлюднити цей наказ на офіційному веб-порталі Департаменту та на інформаційних стендах у будівлі Департаменту.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Петро ОЛЕНИЧ